



Детска градина № 109 „Зорница”

Град София, ж.к. “Младост” 1, район “Младост”, ул. “Детска приказка” № 4, ТЕЛ.: 02/874-03-25

УТВЪЖДАВАМ

ЕМИЛИЯ ЛЕЩАРОВА

ДИРЕКТОР НА ДГ № 109

„ЗОРНИЦА”

СТРАТЕГИЯ

**ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА № 109
„ЗОРНИЦА“**

ЗА ПЕРИОДА 2020 – 2024 ГОДИНА

Присъствието на България в европейските структури предполага синхронизиране на нашите образователни цели и стандарти с тези на европейските страни, като се запазят и развият добрите традиции на българското образование. Съвременните реалности налагат нова парадигма за образованието, която да синхронизира с европейските тенденции в развитието на този приоритет на обществената сфера и да отговаря на предизвикателствата на динамичното ни съвремие. В Закона за предучилищното и училищното образование е заложено, че образованието е национален приоритет, а изпълнението на този приоритет се гарантира чрез прилагането на принципи като: равен достъп и приобщаване на всяко дете, равнопоставеност и недопускане на дискриминация; съхраняване на етнокултурното многообразие. Регламентира се непреходната значимост на предучилищното образование за развитието на съвременната личност.

Детето, като основна ценност в образователната система, се нуждае от качествено образование и да развива своята емоционална и социална интелигентност. Нараства и необходимостта от качествена квалификация на педагогическите специалисти, като фактор на промяната. Процесът на образование на детето започва още в детската градина. Тя е мястото, където то за първи път попада в една организирана социална, често мултикултурна среда, получава възможност да общува с връстниците си, да се научи да приема и уважава други гледни точки, да се учи да е толерантно, което обогатява социалния му опит. В условията на детската градина децата получават възможност да развиват компетентности, основополагащи за развитието им. Наред с това предучилищното образование, най-вече в задължителния период на двегодишната подготовка за училище, е от голяма значимост с оглед формиране на положително отношение към училището и създаване на мотивация за учене - особено за децата, живеещи в среда, в която образованието не се възприема като ценност.

Предназначението на предучилищното образование като значим етап от развитието на личността е в това, да осигури възможност на всяко дете да изяви своите способности, да придобие знания, умения и компетентности, които са важни за посрещане на предизвикателствата на XXI век. Предучилищното образование в България се осъществява в съответствие с Държавните образователни стандарти (ДОС за ПО) и с програмни системи по избор на учителя. Това поставя акцента върху диференциране на грижата спрямо различни потребности на детето и непрекъснато надграждане на знания и умения с оглед максимално развитие на неговия личностен потенциал.

Друг акцент в ключовите предизвикателства в образованието днес е активното включване на родителите за постигане на заложените цели. В Закона за предучилищното и училищното образование на родителите е посветено специално място на пълноправни участници в образованието на децата.

Един значим иновативен акцент в Закона за предучилищното и училищното образование е свързан с възможността за самостоятелност и иновативност, за творчество и уникалност на образователната институция. Законът дава възможност детската градина да изгражда свой собствен облик, да има свой принос и своя заслуга за напредъка на образованието, като се отчита спецификата на условията, в които се развива институцията.

Настоящата стратегия за развитие на ДГ № 109 “Зорница“ е обусловена от гореизложените реалности и се базира на национални и европейски документи за образование в императивен и пожелателен аспект:

- Закон за предучилищното и училищното образование;
- Закон за закрила на детето;

- Закон за защита от дискриминация;
- Наредба № 5 от 03.06.2016 г. на МОН за държавни образователни стандарти за предучилищно образование;
- Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;
- Наредба № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
- Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019 - 2030 г.;
- Стратегия за образование на Столична община 2016 - 2023 г. с План за действие по реализацията на същата, приети с Решение 220/17.03.2016 г. на Столичен общински съвет; - Национална програма за развитие „България 2030“, където за преодоляване на слабостите по отношение на качеството на предоставяната образователна услуга, осъществяваната реформа в образователния сектор ще продължи при засилване на фокуса върху усвояване на ключовите компетентности за учене през целия живот (включително цифрови, езикови, социални) от ранна възраст и същевременно с това – към формиране на ценности и др.; - Конвенцията на ООН за правата на детето.

Настоящата стратегия представлява дългосрочна програма за развитие на Детска градина № 109 „Зорница“ за период от 4 г. и има за цел да определи мисията, визията, насоките и кадровата култура на детската градина, които ще стимулират служителите да се концентрират върху или да следват обща посока на работа в съответствие със съвременните тенденции и конкретни условия. Тя е единствения начин за формално прогнозиране на бъдещите проблеми и възможности.

СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРОФИЛ И АНАЛИЗ НА ПРОФИЛА НА ДЕТСКА ГРАДИНА № 109 „ЗОРНИЦА“

I. АНАЛИЗ НА СОЦИУМА ДЕМОГРАФСКИ УСЛОВИЯ И СОЦИАЛНИ ПОТРЕБНОСТИ В ДГ № 109 „ЗОРНИЦА“

Детска градина № 109 „Зорница“ се намира в гр.София, район „Младост“. Сградата е специално построена, съобразно всички санитарно-хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на децата, за провеждане на качествен и пълноценен педагогически процес; по типов проект и е публична общинска собственост, открита е през месец ноември 1973г. Има централно парно отопление. ДГ № 109 „Зорница“ е с два корпуса-два на два етажа, един на три етажа и един на един етаж. Има седем градински групи /за деца на възраст от 3 години до постъпване в първи клас/ и две яслени /за деца на възраст от 10 м. до 3 години/. Групите са сформирани по възрастов признак и по желание на родителите; всички групи имат имена: „Патиланци“; „Пиноккио“; „Гъбки“; „Звезди“; „Слънчо“; „Мечо Пух“; „Снежанка“; яслена група – „Мечета“ и яслена група – „Патета“.

Условията за възпитание и образование в детската градина са много добри, жизнената среда на децата отговаря на изискванията за безопасност, естетика и комфорт, интериорът и

подредбата на групите са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата. В подготвителните групи са създадени оптимални условия за доминираща учебна дейност чрез игра, осигурени са познавателни книжки и пособия за подлежащите на задължително училищно обучение.

За психологическия и физически комфорт и удобство на децата, учителите и помощния персонал са обособени просторни и удобни занимални с достатъчно осветление, обзаведени с къртаве за игра на децата, интерактивни дъски, бели магнитни дъски, подходящи за възрастта на децата играчки, съвременни нагледни материали за децата, книжки и др.; самостоятелни спални помещения с цветно детско спално бельо, гардеробни и санитарни възли. Подредването на материално-техническата база и цветовото оформяне на помещенията във всяка група са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и са виждани на екипа от съответната група.

Детската градина разполага с музикален салон със сцена, оборудван с пиано, акордеон, аудио уредба с микрофони, детски музикални инструменти; кабинет с необходимите нагледни средства за образователно-възпитателна дейност, помощна педагогическа литература; стая за народни носии, декори, костюми и аксесоари за тържества на децата; кабинет за психолог, ресурсен учител и логопед, който се посещава от деца от детската градина с говорни затруднения и деца със СОП; обзаведен е кабинет на педагог на ясла, медицинските специалисти за яслата и медицински специалисти за детската градина; кабинети за касиер, технически секретар и домакин. Обособени са кабинет по английски език, безопасно движение, стая за семейството. В ДГ № 109 "Зорница" има компютри /с Internet връзка към тях/ – в директорския кабинет; в кабинета на медицинските специалисти на ДГ; при касиер, технически секретар, домакин; кабинет на психолог и логопед, ресурсен учител и в деветте групи. В сутерена е разположен кухненския блок, отговарящ на съвременните хигиенни изисквания, оборудван с необходимите уреди за работа. В близост до него са разположени работилница и складове. На 01.10.2009 г. в двора на ДГ № 109 "Зорница" е открита площадка по безопасно движение, оборудвана с подвижни пътни знаци и светофари. За децата са осигурени детски велосипеди и тротинетки; каски, жилетки, наколенници, налакътници. В детската градина има и битов кът. Във всяка група има обособено място за провеждане на позитивните педагогически практики „Утринна среща“ и „Утринна приказка“.

ДГ № 109 "Зорница" има установени пропускателен и санитарно-епидемиологичен режим, хигиенни условия, рационално и здравословно хранене на децата. Седмичното меню ежеседмично се поставя на съответното табло за информация на всички родители. Във фойето на детската градина са поставени знамената на: детската градина, на Република България и на Столична община.

Традиции на детската градина: - в края на всяка учебна година в присъствието на родители, и представители на местната администрация да изпращаме децата от подготвителните групи за училище. Децата слушат химна на Република България и знаменосци от четвъртите групи предават знамето на градината на деца от третите групи. Провеждат се ежегодни тържества на децата от всички градински групи /7 броя/ свързани с национални и битови празници пред родители и представители на местната администрация; песенен Коледен концерт на децата от подготвителните групи 6 -годишни . Приятната обстановка в детската градина се допълва от много саксийни растения. На двора са разположени площадки за всички групи, пясъчници с естетични покривала към тях, където децата играят спокойно и с удоволствие; има детско футболно игрище. За сигурността на ДГ има инсталиран СОТ и физическа охрана. Наличната материална и дидактична база по групи говори за добри стопани и чувство за отговорност в колектива. Във всяка

група са спазени всички изисквания от Държавните образователни стандарти за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини така и на личните и екипни възможности на учителите и медицинските специалисти и дават възможност на всяко дете да намери своето място и предпочитана дейност.

II. АНАЛИЗ НА ПРОФИЛА НА ДЕТСКА ГРАДИНА № 109 „ЗОРНИЦА“

СТРУКТУРА НА ДГ № 109 „ЗОРНИЦА“

Стратегията на детската градина има за цел да усъвършенства управлението и качеството на дейността ѝ, като се направи структуриране на цялостната система на труда в нея, представляващи от една страна **ДЕЙНОСТИТЕ**, които се реализират и от друга страна **ЕЛЕМЕНТИТЕ**, осигуряващи условията за реализация на тези дейности.

В структурата на управление на ДГ № 109 „Зорница“ са включени следните основни дейности:

1. Образователно - възпитателна
2. Квалификационна
3. Административно-управленска.
4. Социално-битова и стопанска.
5. Финансова

Четири елемента – **СЛУЖИТЕЛИ, СРЕДСТВА, ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ** се конкретизират по отношение на тези групи дейности и на свой ред се разделят на следните структури:

1. Професионална
2. Техническа
3. Организационна
4. Технологична

III. SWOT АНАЛИЗ НА ДЕТСКА ГРАДИНА № 109

1. ПРОФЕСИОНАЛНА СТРУКТУРА НА ДГ № 109 „

Съгласно Наредба № 4 от 20 април 2017 г. за нормиране и заплащане на труда на МОН в ДГ № 109 „Зорница“ има утвърден щат за учебната 2020/2021 г. 37,5 щатни бройки, от които 17 – педагогически /директор, учители, психолог, учител по музика / и 20,5 непедагогически /помощник-възпитатели, кухненски персонал, работник поддръжка, портиер, счетоводител, касиер, домакин, чистач, технически секретар, финансов контролор/. Всички щатни бройки са заети. Средната възраст на педагогическия персонал е 45 г. Педагогическият и медицински персонал са с необходимата квалификация. Директорът е с образователна степен магистър по предучилищна педагогика, завършил е ВПИ Благоевград, с I-ва професионално - квалификационна степен /ПКС/, със специализация по организация и управление в образованието, едногодишна специализация със специалност ресурсен учител. Докторант по педагогика в Тракийския университет. През 2014 г. Получава грамота за постигнати добри резултати в реализиране на дейности в областта на предучилищното възпитание и подготовка в столицата. Получила е грамоти от неправителствени

организации реализиращи проекти в сферата на образованието. Педагогическият екип се състои от директор и 15 учители и психолог, от които: 13 са с образователна степен магистър и бакалавър и 2 - професионален бакалавър. С IV -та ПКС са двама учители, двама учители са с –II ра ПКС, един с III –та ПКС, седем учители с V –та ПКС и четири - без ПКС. Щатът на помощно-обслужващият персонал е попълнен. От тях 16 са със средно образование, 3 с образователна степен магистър, 1 със средно специално и 2 с основно образование. Медицинските специалисти в ДГ № 109 „Зорница” са 6 щатни бройки. Шесте са с висше образование – степен бакалавър.

СИЛНИ СТРАНИ:

Директорът – индикатор, вдъхновител и добър организатор за постигане на целите, гъвкавост в методите за тяхното постигане. Променени принципи на управление; усъвършенства стила и методите за демократизация, хуманизация и прозрачност на управленския процес. Бързина и гъвкавост при вземане на управленски решения.

Опростена организационна структура и управленско взаимодействие; предприемчивост; стремеж към реорганизиране на методите, техниките и средствата за управление винаги когато обстоятелствата го изискват; способност за разрешаване на конфликти и акумулиране по най - творчески начин опита от практиката.

Всеотдайност, компетентност, приемственост на служителите.

Едновременно обвързаност и свобода.

Чувство на отговорност при вземане на решения, за реализиране на образователно- възпитателния процес.

Поведение, уважаващо достойнството на партньора /дете, колега, родител/, професионална и колегиална етика.

Работа в екип, честност и справедливост спрямо партньора от екипа в групата, взаимно уважение и разбирателство.

Квалификация на служителите чрез дискусии, казуси, тренинг, кратковременни курсове, обмяна на опит с други детски градини и др. Самообразование и самоусъвършенстване на педагозите и медицинските сестри от яслениите групи – изградена е вътрешна система за квалификация. Формиран е високо квалифициран екип от служители. Това повишава конкурентноспособността на детската градина пред другите в района, осигурява просперитета на детската градина.

Мотивиране на учителите за участие и придобиване на професионално- квалификационни степени. Утвърден социален престиж на детската градина.

СЛАБИ СТРАНИ:

Текучество на непедagogическия персонал, поради ниско заплащане.

Привличане на високо квалифицирани и мотивирани учители.

2. ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА НА ДГ № 109 „ЗОРНИЦА”

В ДГ № 109 „Зорница” има общо 9 групи - седем градински групи /за деца на възраст от 3 години до постъпване в първи клас/ и две яслени /за деца на възраст от 10 м. до 3 години/. Групите са сформирани по възрастов признак и по желание на родителите. Броят на децата в детските градини е определен с Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищно образование от 10.10.2017 г. За учебната 2020/2021 г. в детската градина са приети 233 деца. За активно участие на служителите в управлението на детската градина са сформирани работни екипи, които участват в преразглеждането на целите и задачите за бъдещото развитие на ДГ № 109 „Зорница”, за оптимално изпълнение на годишните учебни планове. Работните екипи са сформирани според интересите и желанията на служителите. Административно-стопанската и социално-битовата дейност се осъществяват на база годишно планиране. Директорът на детската градина е третостепенен разпоредител с бюджетни кредити /от 01.01.2009 г./.

СИЛНИ СТРАНИ :

Оперативно управление на детската градина - целенасочено и силно ръководство.

Готовност да се удовлетворяват потребностите на „клиентите”.

Непрекъснато подреждане, съгласуване, координиране на отделните звена, елементи и действия на системата за постигане на най-добри резултати в съответствие с поставените цели.

Педагозите разглеждат детската градина като специфичен вид предприемаческа организация. Включват се в изработване на политиката на детската градина; на иновации.

Добра система за контрол.

Автономия, съчетана с контрол на резултатите в организационната култура.

Поддържа се перманентна ефективна квалификация и преквалификация на служителите - създаване на мотивирани служители; осигурени възможности за квалифициране на персонала. Склонност към действие.

Самооценка и чувство за собствено достойнство.

Благоприятен социален климат.

Оползотворяване на работното време.

СЛАБИ СТРАНИ:

Детската градина не може да удовлетвори всички заявления за прием на деца.

Участие в проекти.

3.ТЕХНИЧЕСКА СТРУКТУРА

Състоянието на материално-техническата база е много добро. В съществуващото разпределение на сградния фонд на ДГ № 109 „Зорница” има много добра възможност за развитие на игрова, техническа и спортна дейност. В ДГ № 109 „Зорница” има компютри с Интернет

връзка към тях, интерактивни дъски и др. технически средства. Изградени са музикален салон, площадка и кабинет за безопасно движение – оборудвани с всички уреди и пособия към тях. Със средства от бюджета на ДГ № 109 „Зорница” пясъчници с покривала. Има построено футболно игрище. Монтирани са нови пейки, кошчета за боклук, и къщички, „иглута“, футболни врати, а старите спортни уреди, пейки са ремонтирани и боядисани.

СИЛНИ СТРАНИ:

Модернизирание на сградния фонд.

Подобряване на енергийната ефективност на ДГ № 109 „Зорница” и осигуряване на уют и удобство за децата.

Достъп на всички служители до информация чрез Интернет и новоизлязла педагогическа литература.

Опазване, съхранение, обогатяване, експлоатация и ремонт на наличната техника.

Търсене и намиране на партньори и съмишленици.

СЛАБИ СТРАНИ:

Необходимост от въвеждане на нови информационни и комуникационни технологии, модернизирание на материално-техническата база.

ЗАПЛАХИ:

Конкуренцията от многото на брой детски градини в Младост 1. Подготвителни групи в съседното училище.

4.ТЕХНОЛОГИЧНА СТРУКТУРА

Административно-управленската дейност се осъществява въз основа на годишно планиране. Системно се провеждат педагогически съвещания, на които се разглеждат въпроси, касаещи квалификацията на служителите, проблеми на възпитанието и обучението на децата, приемане на графици, сценарии за тържества и др. Основната дейност на децата в предучилищна възраст е игровата, чрез която те най- достъпно опознават света. Дневният режим на децата е съобразен с изискванията на програмната система за образователно-възпитателна работа в детските градини. Обучението се извършва посредством педагогически ситуации. ДГ № 109 „Зорница” има утвърдени: Годишен план; План за контролната дейност на директора; Правилник за вътрешния трудов ред; Правилник за дейността на детската градина; Правилник за безопасни условия на възпитание, обучение и труд; Противопожарна наредба, инструкции за безопасна работа; длъжностни характеристики и др.

СИЛНИ СТРАНИ : Системно отчитане на резултатите от образователно-възпитателния процес, с цел по- нататъшно перспективно развитие на детската личност, за изпълнение на държавните образователни стандарти за предучилищно възпитание. Децата придобиват съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното им преминаване към училищното образование. Диагностика на готовността на децата за училище. Привличане на допълнителни средства за финансиране.

СЛАБИ СТРАНИ:

Недостиг на финансови и материални ресурси.

5. ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

Педагогическата колегия осъществява своята образователно-възпитателна работа по Програмна система и с безплатни познавателни книжки от МОН за подготвителните групи. Програмната система на ДГ № 109 „Зорница” е цялостна концепция за развитие на детето и придобиване на компетентности по всяко образователно направление чрез подходи и форми на педагогическо взаимодействие, които са в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование (2016 г.) и Наредба № 5/03.06.2016 г. - Държавните образователни стандарти за предучилищното образование – ДОС. Посочените в Програмната система приоритети, концептуални цели, структурирането на тематичното разпределение по групи и образователни направления, както и проследяването на резултатите от образователния процес са важна част от стратегията за развитие на детската градина. Учителите са добре подготвени, осигуряват им се условия за свободна творческа изява, за високо качество на педагогическата им дейност, както и професионална информация за промените и новостите в сферата на предучилищното възпитание. Ключово значение при подбора на екипа има не само тяхната професионална компетентност, но готовността и способността им да работят съвместно, широтата на възгледите и взаимното доверие, готовността за откритост и отвореност на образователния процес към обществеността. Оптимизирани са информационно-образователната среда, с цел въвеждане на изпреварващо обучение за възприемане на света и обществения опит. Използват се разнообразни стратегии за обучение, които стимулират интелектуалното развитие на децата и подготовката им за училище. Създадени са условия за формиране на правна култура, включваща съвкупност от компетентности – знания и умения за защита на детските права и пораждащите ги задължения. Реализирани са съвместни координирани действия със семейството и социалните партньори за модернизиране на жизнената среда. Педагозите от подготвителните групи прилагат творчески подходи в образователния процес за мотивиране на децата да овладяват интелектуално-волеви форми на поведение при подготовката им за училище. Подчинявайки цялостната си дейност на тезата обучението да изпреварва развитието, учителките прилагат професионалната си компетентност за творческо реализиране на програмната система и на образователните направления за максимално овладяване на държавните образователни стандарти за предучилищно възпитание. Основна форма на педагогическо взаимодействие са педагогическите ситуации. Дневният режим е съобразен с изискванията в ЗПУО, Програмната система и целодневната организация на дейностите – за учебно и неучебно време. Учителите в групите определят редуването на формите на педагогическо взаимодействие и организират деня на децата.

СИЛНИ СТРАНИ:

Изграждане на позитивен организационен климат и подходяща психологическа среда в детската градина.

Провеждане на педагогическо взаимодействие чрез използване на игровата дейност за постигане на компетентностите по образователни направления.

Полагане на основите за учене през целия живот.

Формиране на положително отношение към детската градина и училището и мотивация за учене. Осигуряване на физическо, познавателно, езиково, духовно-нравствено, социално, емоционално и творческо развитие на децата.

Програмната система съответства на интересите, възможностите и възрастовите характеристики на децата.

Чрез установяване готовността на децата за училище отчитаме физическото, познавателното, езиковото, социалното и емоционалното им развитие.

Проследяване постиженията на децата в началото и в края на учебната година по образователните направления.

Акцентиране върху овладяване на компетентности от знания и умения за здравословен начин на живот.

Пълноценно използване на подвижни игри, детски спортове с цел динамично развитие на децата. Изграждане на навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

Приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции.

Стимулиране на интересите и заложите на децата над държавните образователни стандарти за предучилищно образование чрез участие в разнообразни допълнителни образователни дейности по избор на родителите /изразен писмено/:

- чуждоезиково обучение – английски език – 2 пъти седмично;
- модерни танци – 2 пъти седмично;
- футбол – 2 пъти седмично;
- народни танци – 2 пъти седмично
- художествена гимнастика – 2 пъти седмично
- логопед – 2 пъти седмично

СЛАБИ СТРАНИ:

Слаб интерес към професията учител и помощник-възпитател - трудности при подбор на персонал.

Недостатъчна информация за млади педагогически специалисти- намалена конкурентна способност.

Недостатъчно развити компетентности на учителите за работа по проекти.

Голяма численост на децата в групите.

Липса у някои от учителите на квалификация за прилагане на нови образователни технологии. Отлив на персонал от детските градини.

Брой неудовлетворени молби за прием на деца в детската градина, поради недостиг на помещения.

ЗАПЛАХИ:

Срив в семейното възпитание;

Недостиг на учители;

Недостатъчно финансиране за издръжка на качествен образователно-възпитателен процес. Разминаване между действителни и необходими разходи за издръжка на едно дете;

Несъвършенства на нормативната база – липса на осигуряване средства за квалификация на медицинския и помощно-обслужващ персонал;

Демографските проблеми, породени от миграцията и емиграцията на младото население, влияят върху средносписъчния състав на групите;

Отрицателното въздействие на демографските процеси върху образованието – конкуренцията с другите ДГ и подготвителните групи в училищата в района;

6. МЕДИЦИНСКО ОБСЛУЖВАНЕ

Медицинското обслужване на детската градина се осъществява от медицински специалисти, чиито работодател е кмета на района. Дейностите, които осъществяват са следните: - медицинско обслужване за оказване на първа медицинска помощ на децата и медицинско обслужване до пристигането на специализиран екип на спешна медицинска помощ;

- промоция и превенция на здравето на децата;
- организиране и провеждане на дейности за предотвратяване на възникването и за ограничаване разпространението на заразни и паразитни заболявания в детската градина;
- участие в подготовката, провеждането и контрола на различните форми на отдих, туризъм и спорт за децата;
- организиране и провеждане на програми за здравно образование на децата, специални програми за правилно хранене и програми за превенция на отклоненията в хранителното поведение;
- съгласуване на седмичното разписание с директора;

Контролът върху дейностите се осъществява от РЦЗ и от органите на АБХ, СРИОКОЗ. Медицинският кабинет е добре оборудван с всичко необходимо за оказване на медицинска помощ, който е на разположение от 7 до 19 ч. с пряк отговорник медицински специалисти.

СИЛНИ СТРАНИ:

Компетентен екип от добре подготвени медицински специалисти.

Добре оборудван медицински кабинет.

Следи се за здравословното състояние на децата и контрол по спазването на здравно- хигиенните норми и изисквания.

Учители и медицински специалисти учат децата да спазват правилата за безопасност при работа с различни материали и предмети.

Пълноценно се използва дневния режим като профилактично средство за психическо и физическо здраве.

Има строг пропускателен и санитарно-епидемиологичен режим, хигиенни условия и рационално хранене.

Акцентира се върху овладяване компетентности от знания и умения за здравословен начин на живот. Изграждат се навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

Насищане на режима с активна двигателна дейност.

СЛАБИ СТРАНИ:

Недостатъчно взаимодействие с родителите.

Недостиг на медицински специалисти.

Работа по здравни проекти.

ЗАПЛАХИ:

Напускане на медицински специалисти, поради ниски възнаграждения.

Липса на млади медицински специалисти.

7. ХРАНЕНЕ

Храната се подготвя според изискванията за рационално и здравословно хранене. Съставят се меню за децата от 1 до 3 годишна възраст и меню за деца от 3 до 7 годишна възраст - като задължително се отразяват алергените в храните. Менюто се изработва от комисия в състав: мед.специалист, домакин, готвач и се утвърждава от директора. То се предоставя на вниманието на родителите на входовете за цялата седмица. Менюто е задължително за изпълнение. Подмяна се допуска само след съгласуване с Директора. Храна за възрастни не се дава. Родители, учители и медицински сестри заедно работят за създаване на нужните навици и умения у децата. Децата се хранят четири пъти дневно, имат и подкрепителна закуска в 10 ч. - плод. Учителките, медицинските специалисти и пом. възпитателките следят децата да се хранят без да изхвърлят храната си. Според възрастта се спазват и изискванията за самообслужване. Право на безплатна храна на основание Наредба № 4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда на МОН и КТД за отрасъл „Средно образование” № Д01-134/ 08.06.2020 год. и № Д01-197/17.08.2020 г., КТД/27.06.2018 г. за „Столична община“, има непедagogическия персонал в детската градина.

СИЛНИ СТРАНИ:

По време на хранене се ползват без спестяване необходимите съдове и прибори, като според възрастта на децата се включват постепенно вилицата и ножа.

Продуктите се получават ежедневно от склада на обяд в 14.30 ч. с комисия: готвач, домакин, мед.специалист и дежурен учител.

Отговорност за количеството, качеството и влагането на продуктите носи готвачът.

Контролът за качеството на храната се осъществява от директора и мед.специалист.

Действаща НАССР система /”Анализ за контрол на критичните точки”/.

СЛАБИ СТРАНИ:

Ограничени финансови средства.

Необходимост от инструкции/норми за здравословно хранене.

ЗАПЛАХИ:

Осигуряване на квалифициран персонал за кухнята, поради ниско заплащане.

8. ВРЪЗКИ С РОДИТЕЛИТЕ И ОБЩЕСТВЕННОСТТА

В комуникативния опит на детето от предучилищна възраст се включва умението му за установяване на взаимодействия и взаимоотношения с връстници и възрастни в детската градина, в семейството и навън от тях. В това отношение възможностите за по-глобална социална среда се свързват с развитието на умения за емоционална и поведенческа отзивчивост при общуване с непознати, за умения за преодоляване на различните по характер бариери на общуване. От всичко това следва, че ще се осигурява право на участие на семейството като равностоен партньор в реализирането на единен възпитателен процес, чрез активни, синхронизирани взаимодействия между родители, образователни институции и други фактори от социално-педагогическата система. Родителят, като възпитател е съюзник в модела на педагогическо взаимодействие с детето, той е субект, който въвежда, осигурява и стимулира развитието на детето при усвояване на семейната субструктура. Особено важно при привличането на родителите е, да се отчита тяхната ситуация – различието в образованието, доходите, вписването им в социални мрежи и заеманите властови позиции, които могат да се отразят върху възможностите и желанието им да участват в конкретни взаимоотношения с детската градина. Взаимодействията между детската градина и семейството са едни от най-важните. За по-добрата интеграция между тези две социални структури си поставяме за цел техните взаимоотношения да бъдат поставени на основата на пазарните механизми – търсене и предлагане. Детските градини предлагат на родителите определени образователно- възпитателни услуги, а родителите се насочват към тази градина в района, която в най-голяма степен удовлетворява техните и на децата потребности и желания. Това обуславя необходимостта детската градина да си изгради една стратегия на поведение, адекватна на желанията, потребностите и интересите на родителите /т.е. на търсенето/. За да бъде удовлетворено търсенето, е необходимо детската градина, респективно директорът, много добре да познава потребностите на родителите, както и изискванията им към детската градина и учителите. Взаимодействието, основано на взаимно доверие и сътрудничество, между родителите на всяко дете и екипа на детската градина, има голямо значение за адаптирането на детето към правилата на образователната среда, както и за развиване на самоувереност и чувство за принадлежност. Активното и ефективно сътрудничество и взаимодействие на детската градина и родителите създават условия за постигане целите на детската градина – за възпитание, социализация, отглеждане, обучение, на децата, както и за формиране на положително отношение към детската градина.

СИЛНИ СТРАНИ:

Удовлетворяване потребностите на децата и родителите и създаване на условия за всяко едно дете за реално и активно участие във всички дейности, свързани с неговото развитие.

Активно взаимодействие и сътрудничество на родителите при съвместни мероприятия – съвместно организиране на празници – традиции за ДГ № 109 „Зорница”, състезания, развлечения, родителски срещи, ежедневни разговори и препоръки и др.

Стимулиране на родителското и гражданско участие в цялостния образователно- възпитателен процес.

Системно комуникиране с родителите, с цел преодоляване на всяка тревожност у тях относно престоя на децата им в детската градина, отчитане на очакванията им.

Създаденият Обществен съвет подпомага развитието на детската градина и осъществява граждански контрол на нейното управление.

Изработен е сайт на детската градина – www.dgzornica.com .

Включване на членовете на семейната общност в ежедневната работа на учителите и детската градина като: позитивните педагогически практики „Утринна среща” , „Утринна приказка” и работа в центрове за дейност.

Стая за семейството – място за срещи на педагогическите специалисти, семейната общност и децата.

Сътрудничество при изработване на реквизит, костюми и аксесоари за тържества и празници, фотографиране, съпровождане при участие на турнири по футбол, модерни танци и художествена гимнастика.

Привличане на дарители – от родители и общественост за обогатяване и модернизиране на материално-техническата база.

СЛАБИ СТРАНИ:

Разминавания в очакванията между детската градина и семействата по отношение на това кой е отговорен за възпитанието на децата.

Противоречивост на ценностната насоченост и нравственото възпитание при осъществяване на възпитателни взаимодействия в семейството и детската градина;

Обогатяване формите на комуникация и сътрудничество с родителите и настоятелството/обществен съвет.

Недостатъчно ефективно взаимодействие между детската градина и семейството.

Омаловажаване ролята на детската градина като значим фактор за образование в предучилищна възраст.

Неудовлетвореност от учителската професия.

Конкуренция от частни детски градини и центрове с по-адаптивно работно време и по-свободен дневен режим, съобразен с желанията на родителите.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА С ДРУГИ ДЕТСКИ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩА

В условията на пазарна икономика, когато на учебните заведения се дава автономност, се осъществява промяна и във взаимоотношенията между отделните образователни единици. Те съществуват в условия на постоянна конкуренция, която определя техния просперитет, оцеляване или заличаване от системата на образованието. Познаването на конкурента и средата, в която функционира дадена детска градина е много важна предпоставка, както за правилното поставяне на цели, така и за ефективно управление. Необходимо е да се осъществява постоянен анализ на външната среда, както на непосредствената така и на макро средата. Информацията от външната среда на детската градина може да се нарече стратегическа, защото благодарение на нея, директорите-мениджъри ще вземат своите стратегически решения. В предучилищните заведения се поставят основите на формирането на детската личност. Училището с други средства продължава

този процес. И двете институции носят отговорност пред държавата за формирането на личности, способни творчески да мислят и активно да участват в общите трудови процеси. Това налага диалектическа връзка между подготовката на децата от детската градина и задачите, които се решават в началното училище. Това се решава най-вече чрез постигането на общо-психологическа готовност, която обхваща развитие на познавателните процеси, нравствено-волевата, мотивационната и емоционална сфера, както и социално-психологическа по-специална подготовка.

СИЛНИ СТРАНИ:

Максимално удовлетворяване на потребностите и желанията на родителите и децата. Осъществяване на реална интеграция и приемственост с училищата в района.

Утвърждаване имиджа на ДГ № 109 „Зорница” като конкурентно способна, желана и предпочитана от родителите и децата им детска градина.

Приемственост с 10-то СУ „Теодор Траянов“.

Обмен на добри практики с екипите на ДГ № 11 „Мики Маус” и ДГ № 71 „Щастие”.

СЛАБИ СТРАНИ:

По-голяма активност и сътрудничество на педагози, медицински специалисти, деца и родители.

ОПАСНОСТИ:

Отрицателното въздействие на демографските процеси върху образованието.

ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ В СТРАТЕГИЯТА

-Законосъобразност – съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове;

▫ Партньорство – координирано участие на институциите за образование и обучение, институциите на властта, гражданското общество и бизнеса в реализацията на политиките за развитие на предучилищното образование в ДГ № 109 „Зорница“;

▫ Прозрачност и популяризиране на мерките и резултатите – значимостта на предучилищното образование предполага висока степен на информираност на обществото;

▫ Приемственост – осигуряване на непрекъснато действие на стратегията, независимо от управленски или други промени и гарантиране на постоянство в усилията за осъществяване мисията и визията на ДГ № 109 „Зорница“;

▫ Устойчивост на резултатите – осигуряване на трайно и дългосрочно въздействие на постигнатите резултати

При формулирането на стратегията за развитие на ДГ № 109 „Зорница” се използва интерактивния подход – съвместно с всички участници.

МИСИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Предоставяне на качествено образование и грижа за всяко дете, като се зачитат индивидуалните нужди на всяко дете.

ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Изграждане на общност, в която детето да се чувства обичано, уважавано и насърчавано да развива своите възможности и потенциал в най-голяма степен.

Въз основа на АНАЛИЗА НА СОЦИУМА, НА ПРОФИЛА И SWOT АНАЛИЗА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА, си поставяме следните:

ГЛАВНА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Създаване на позитивна приобщаваща среда за учене върху основата на взаимното уважение и демократични принципи – учуну чрез игра и „учене през целия живот“.

Включване на заинтересовани страни, представители на семейната общност в живота на детската градина.

ЦЕННОСТ

Моделът и методите, по които се работи следват световните достижения на педагогическата наука и практика в областта на личностно ориентираната педагогика. Осигуряване на благоприятни условия, децата да изживеят пълноценно своето детство и активно да посрещат предизвикателствата на времето.

ПОЛИТИКИ И КЛЮЧОВИ МЕРКИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ № 109 „ЗОРНИЦА“

За реализиране на целта, ДГ № 109 „Зорница“ ще осъществява политики в следните области:

1. Управление на детската градина.
2. Подкрепа на учителите.
3. Подкрепа на детето.
4. Подобряване на условията за реализация на възпитателната работа в детската градина.
5. Взаимодействие с родителите.
6. Участие на заинтересовани страни.
7. Модернизиране на материално-техническата база и обновяване на сградния фонд. Поставените цели, предложените политики и дейности важат за четири годишен период. Те ще се обсъждат и преформулират като ще се отчитат постоянно променящи се обстоятелства и състоянието на

ресурсите – кадрови, финансови, материално-технически, информационни и т.н. Преформулираните цели ще се конкретизират в годишните планове на детската градина за съответната учебна година и други документи, регламентиращи дейността на ДГ № 109 „Зорница”, в променени длъжностни характеристики, в план-графици за работа и т. н.

Осъществяването на целите в единство би обезпечило повишаването на престижа на детската градина, осигуряване на неговия просперитет в условията на автономност.

Бъдещето на образованието не може да бъде предвидено, но може стратегически да бъде проектирано.

Приложения:

1. Програмна система на детската градина.

2. Стратегически план за изпълнение и подобряване на видовете дейности в Стратегията за развитие на ДГ № 109 „Зорница”.

3. План за финансиране на Стратегията за развитие на ДГ № 109 „Зорница”.

Стратегията за развитие на ДГ № 109 „Зорница ” за периода от 2020- 2024 г. е приета с решение № 6 на заседание на педагогическия съвет на 18.09.2020 г. - Протокол № 2. Утвърдена е от директора със заповед № 31 /18.09.2020 г.